



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА**

628605, Российская Федерация, Тюменская обл.,
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
г. Нижневартовск, ул. Дружбы Народов, 22



телефон/факс: (3466) 46-20-09
электронная почта: mubis@mubis.ru
официальный сайт: www.mubis.ru

ПРИКАЗ

«27 07 2016 года

№ 87

**«Об утверждении Положения о
Совете по работе с фондами МБУ «БИС»**

В целях совершенствования организации работы с единым фондом МБУ «БИС»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о Совете по работе с фондами МБУ «Библиотечно-информационная система» (Приложение 1).
2. Признать утратившим силу «Положение о Совете по фондам Муниципального учреждения «Библиотечно-информационная система» от 24.12.2005 г.
3. Научно-методическому отделу (Агеева Т.А.) довести содержание «Положения о Совете по работе с фондами МБУ «Библиотечно-информационная система» (Приложение 1) до сведения всех руководителей структурных подразделений МБУ «БИС» под роспись.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора МБУ «БИС» Распопову С.Ю.

Директор МБУ «БИС»

И.Е. Ивлева

Приложение 1
к приказу МБУ «БИС»
от «27» 07 2016 г. № 87

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по работе с фондами
МБУ «Библиотечно-информационная система»**

1. Общие положения

1.1. Совет по работе с фондами (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом, определяющим основные направления деятельности МБУ «Библиотечно-информационная система» (далее – МБУ «БИС») в области работы с единым фондом МБУ «БИС».

1.2. Основная задача Совета – обеспечить управление системой формирования (комплектование, исключение), организации (прием, учет, обработка, размещение, хранение) и изучения единого фонда МБУ «БИС».

1.3. Основная цель Совета – достижение соответствия единого фонда МБУ «БИС» задачам МБУ «БИС» и потребностям пользователей.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется действующими нормативными актами в области библиотечного дела, Уставом МБУ «БИС», приказами и распоряжениями директора МБУ «БИС», настоящим Положением.

2. Функции и содержание работы Совета

2.1. Совет координирует деятельность структурных подразделений МБУ «БИС» по вопросам работы с фондами:

- разрабатывает предложения по приоритетным направлениям комплектования;
- рассматривает вопросы взаимодействия структурных подразделений по эффективному использованию фондов;
- координирует деятельность по изучению и сохранности фондов;
- разрабатывает рекомендации по различным аспектам работы с фондами;
- участвует в разработке проектов по развитию единого фонда МБУ «БИС»;
- участвует в подготовке организационно-нормативной документации по работе с фондами;
- участвует в инспекторских проверках структурных подразделений в их работе с фондами;
- рассматривает организационно-распорядительные, законодательные и нормативные документы вышестоящих органов и МБУ «БИС» по вопросам формирования библиотечных фондов; перспективные и текущие планы работы по комплектованию; отчеты и справки по вопросам комплектования и состояния фондов.

2.2. Совет контролирует выполнение принятых им решений.

3. Обеспечение деятельности Совета

3.1. Для обеспечения своей деятельности Совет имеет право:

- координировать свою деятельность и взаимодействовать со всеми службами и подразделениями МБУ «БИС»;
- запрашивать необходимую информацию от отдела комплектования и каталогизации фондов, бухгалтерии и других структурных подразделений МБУ «БИС»;
- приглашать на свои заседания представителей администрации МБУ «БИС», заведующих структурными подразделениями МБУ «БИС»;
- привлекать для осуществления поставленных задач сотрудников МБУ «БИС» по согласованию с руководителями их структурных подразделений.

4. Организация работы Совета

4.1. Состав Совета утверждается приказом директора МБУ «БИС». Изменения в составе Совета вносятся на основании приказа директора МБУ «БИС».

4.2. В состав Совета включаются в обязательном порядке: представитель научно-методического отдела, представитель отделов комплектования и каталогизации фондов. Остальные члены Совета назначаются из числа ведущих специалистов МБУ «БИС». Количество членов Совета по фондам не может быть менее пяти человек.

4.3. Совет возглавляет председатель – заместитель директора МБУ «БИС» по библиотечной работе.

4.4. Подготовка заседаний Совета, их протоколирование, ведение документации и отчетности осуществляется секретарем Совета, работающим под непосредственным контролем председателя Совета.

4.5. Для подготовки заседаний, изучения отдельных вопросов Совет может создавать постоянные и временные рабочие группы, действующие под руководством одного из членов Совета. Отдельные функции деятельности Совета распределяются между его членами и закрепляются в протоколе заседания.

4.6. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в квартал. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета.

4.7. По результатам заседания Совет принимает решения и рекомендации, которые подробно протоколируются. Решения Совета принимаются простым большинством голосов и являются основанием для подготовки приказа директора МБУ «БИС», обязательного для исполнения всеми структурными подразделениями МБУ «БИС».

4.8. Совет имеет право выходить с предложениями о поощрении или наказании сотрудников МБУ «БИС» в части их работы с библиотечными фондами.

4.9. Председатель Совета имеет право выходить с предложениями о поощрении работников МБУ «БИС», принимавших участие в работе Совета.

4.10. Совет может быть реорганизован или ликвидирован в соответствии с приказом директора МБУ «БИС».

Инструкция разработана:
Распопова С.Ю., зам. директора